

重新查詢

友善列印

0982學期 課程基本資料

系所 / 年級	資工系 1年級	課號 / 班別	64U00227 / A
學分數	2學分	選 / 必修	必修
科目中文名稱	文學與生活(含習作)	科目英文名稱	Literature and Life (including practice)
主要授課老師	王晴慧	開課期間	一學年之下學期
人數上限	63 人	已選人數	60人

起始週 / 結束週 / 上課地點 / 上課時間

第1週 / 第18週 / M506 / 星期2第03節
第1週 / 第18週 / M506 / 星期2第04節

請各位同學遵守智慧財產權觀念；請勿非法影印。

教學綱要

一、教學目標(Objective)

(一) 培養學生對於現代文學的鑑賞能力。(二) 多方展現現代文學的風貌與特色，以陶冶學生深厚的人文素養。(三) 讓學生從作品選讀和賞析中認識現代文學，開拓學生宏觀的文化視野和知識領域。(四) 培養學生的創造力、口才及思考力。(五) 從文本閱讀中，引導學生在各種情境中的自我面對，探討其間不同的生命情調，並反思自我在現實環境中的自處之道。(六) 每單元設立主題探討，所探討的問題力求淺顯明白，並具思考啟發性為主，以引導學生藉由問題的探討進行角色扮演，將所學充分應用於生活層面。

二、先修科目(Pre Course)

三、教材內容(Outline)

「文學與生活」課程主要分為兩大部份來講授，第一部份以"現代文學"為講述重點，授課方式由作品的閱讀賞析入門，搭配影音光碟等相關輔助教材，引導學生涵養對現代文學中的詩歌、散文與小說的人文素養與興趣。第二部分為應用文教學，應用文書是我們在日常生活中，隨時都會應用到的一種文書。此課程所教授的應用文範疇，乃是指凡個人相互間，機關團體相互間，個人與機關團體相互間，為針對特定事件的特定目的而寫作的，具有特定格式的文章。本課程的設計，除了深入淺出地引導學生探索現代文學之美，並教導學生在工商發達，社會日趨繁榮，人事接觸密切的今日，如何運用簡要的書面文字，以達到「簡、淺、明、確」的文字效率，並期能充分發揮溝通意見、推行公務的功用。

四、教學方式(Teaching Method)

(一) 培養學生對於現代文學的鑑賞能力。(二) 多方展現現代文學的風貌與特色，以陶冶學生深厚的人文素養。(三) 讓學生從作品選讀和賞析中認識現代文學，開拓學生宏觀的文化視野和知識領域。(四) 培養學生的創造力、口才及思考力。(五) 從文本閱讀中，引導學生在各種情境中的自我面對，探討其間不同的生命情調，並反思自我在現實環境中的自處之道。(六) 每單元設立主題探討，所探討的問題力求淺顯明白，並具思考啟發性為主，以引導學生藉由問題的探討進行角色扮演，將所學充分應用於生活層面。

五、參考書目(Reference)

2010/2/23	課程總介紹(包含評分方式說明)	王晴慧
2010/3/1	現代文學導讀(一)	王晴慧
2010/3/8	現代文學之美及選讀(二)	王晴慧

六、教學進度(Syllabi)

2010/3/15	現代文學之美及選讀(三)	王晴慧
2010/3/22	現代文學之美及選讀(四)	王晴慧
2010/3/29	現代文學之美及選讀(五)	王晴慧
2010/4/5	現代文學之美及選讀(六)	王晴慧
2010/4/12	現代文學之美及選讀(七)	王晴慧
2010/4/19	期中考週	王晴慧
2010/4/26	應用文導論(一)	王晴慧
2010/5/3	履歷自傳表的製作(二)	王晴慧
2010/5/10	履歷自傳表的製作(三)	王晴慧
2010/5/17	正式書信的撰寫方式(四)	王晴慧
2010/5/24	正式書信的撰寫方式(五)	王晴慧
2010/5/31	公文概說(六)	王晴慧
2010/6/7	公文種類及製作(七)	王晴慧
2010/6/14	公文種類及製作(八)	王晴慧
2010/6/21	期末考週	王晴慧

七、評量方式(Evaluation)

出席率25%(曠課四次以上者該科目評分不及格) 平時作業及分組成績25% 期中報告25% 期末考25%

八、講義位址(<http://>)

九、教育目標

重新查詢