

## 1002學期 課程基本資料/Course Information

系所 / 年級	外文系 1年級	課號 / 班別	46U00045 / F
學分數	2學分	選 / 必修	必修
科目中文名稱	英文作文(二)	科目英文名稱	English composition (2)
主要授課老師	黃偉齡	開課期間	一學年之下學期
人數上限	29 人	已選人數	26人

## 起始週 / 結束週 / 上課地點 / 上課時間

第1週 / 第18週 / M217 / 星期5第05節  
 第1週 / 第18週 / M217 / 星期5第06節

請各位同學遵守智慧財產權觀念；請勿非法影印。  
 Please observe Intellectual Property Rights (IPR), not to make illegal copies.

## 教學綱要/syllabus

## 第一部分/Part I(※依課程委員會審議之內容決議填入)

	基本素養/核心能力 Core Literacy/Core Competencies	相關性 Relevance	
		高度相關	中度相關
一、教學目標所要達成之能力培養項目： 【依據課程委員會審議通過之課程與基本素養/核心能力關聯表填寫】	語文能力	<input type="checkbox"/>	.
	人文素養	<input type="checkbox"/>	.
	國際視野	<input type="checkbox"/>	.
	語文教學能力	<input type="checkbox"/>	.
	翻譯基礎能力	<input type="checkbox"/>	.

- 二、教學目標 (Objective)
1. 認知面：【使學生理解、應用、分析、綜合、比較、推論、評估本課程之理論與概念】：  
Enable students to understand and analyze different writing formats.
  2. 技能面【使學生能獲得運用與實做本課程理論與概念之技巧】：  
Students will be able to use correct English language and be confident in their writing.
  3. 情意面【能引發學生對本課程之興趣，激發學生學習動機，增加觸類旁通與自主學習】：  
By reading great paragraphs from others, students will be motivated and encouraged to out-perform themselves.
- In the first part of this course we will review the elements of writing good sentences within the context of simple paragraphs. We will begin by reviewing the basic parts of a sentence, focusing on subject / verb agreement and word order. At various times throughout the course there will be small tests. The purpose of these tests is to make certain that you are learning the material. And the grades for these tests will be a part of your daily grade. In general, the two-hour lesson period will be divided into, theory during the first session and practice in the second session. Homework will mainly be keeping a diary, which you need to hand in every two weeks. Occasionally there will be other homework. This curriculum is only an outline, the rate of progress will depend on the rate of class progress. Learning well is more important than rushing through a lot of information and only learning a little.
- 三、符合教學目標之課程內容設計

第二部分/Part II

- 一、多元教學方法  
(Teaching Method)
- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> 由學生自訂學習目標與抱負水準   | <input checked="" type="checkbox"/> 案例或故事討論 | <input type="checkbox"/> 講述              |
| <input type="checkbox"/> 服務學習             | <input type="checkbox"/> 學生課後書面報告           | <input type="checkbox"/> 參訪              |
| <input type="checkbox"/> 學生上台報告           | <input checked="" type="checkbox"/> 腦力激盪    | <input type="checkbox"/> 角色演練            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 習題練習  | <input type="checkbox"/> 影片欣賞與討論            | <input checked="" type="checkbox"/> e化教學 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 審議式民主 | <input checked="" type="checkbox"/> 觀察與資料收集 | <input type="checkbox"/> 其他              |

Course Book (課程必定教科書):

Ready to Write: Perfecting Paragraphs (4th Edition) by Karen Blanchard and Christine Root  
ISBN: 978-0-13-136322-8

二、參考書目  
(Reference)

[符合教學目標之參考書目]

Reference Book (課程參考書):

1. Sentence Skills (8th Edition) by John Langan  
ISBN: 978-987-157-677-0

2. Great Paragraphs (Third Edition) by Keith S. Folse, April Muchmore-Vokoun and Elena VEstri  
Solomon, ISBN: 978-1-4340-7112-8

三、教學進度  
(Syllabi)

[符合教學目標之教學進度]

2012/2/24	Introduction and chapter 5	黃偉齡
2012/3/2	Chapter 5 and finish	黃偉齡
2012/3/9	Chapter 6	黃偉齡
2012/3/16	Go over Homework and finish Chapter 6	黃偉齡
2012/3/23	Chapter 7	黃偉齡
2012/3/30	Go over Homework and finish Chapter 7	黃偉齡
2012/4/6	Go over Homework and begin Chapter 8	黃偉齡
2012/4/13	Chapter 8	黃偉齡
2012/4/20	Midterm Exam	黃偉齡
2012/4/27	Go over midterm exam and begin Chapter 9	黃偉齡
2012/5/4	Go over Homework and continue Chapter 9	黃偉齡
2012/5/11	finish Chapter 9 and supplementary	黃偉齡
2012/5/18	Chapter 10	黃偉齡
2012/5/25	continue with Chapter 10	黃偉齡
2012/6/1	Chapter 11	黃偉齡
2012/6/8	continue with Chapter 11 begin chapter 12	黃偉齡
2012/6/15	Chapter 12	黃偉齡
2012/6/22	Final Exam	黃偉齡

四、多元評量方法  
(Evaluation)

[所勾選評量方法之評分加總為100分]

評量方式	分數	評量方式	分數
<input type="checkbox"/> 實作測驗	0	<input checked="" type="checkbox"/> 期中筆試	25
<input type="checkbox"/> 隨堂筆試測驗	0	<input checked="" type="checkbox"/> 期末筆試	25
<input type="checkbox"/> 小組作業	0	<input type="checkbox"/> 期中報告	0
<input type="checkbox"/> 服務日誌	0	<input type="checkbox"/> 期末報告	0
<input type="checkbox"/> 口試	0	<input type="checkbox"/> 專題報告	0
<input type="checkbox"/> 個人上台報告	0	<input type="checkbox"/> 實作作品與反思	0
<input type="checkbox"/> 小組上台報告	0	<input type="checkbox"/> 前後測比較進步與成長	0
<input checked="" type="checkbox"/> 出席狀況	30	<input checked="" type="checkbox"/> 課堂參與與表現	20
<input type="checkbox"/> 心得與反思報告	0	<input type="checkbox"/> 其他	0

五、講義位址  
(http://)

[回上頁](#) [重新查詢](#)