回上頁 重新查詢 友善列印

1002學期 課程基本資料/Course Information

系所 / 年級 外文系 1年級 課號 / 班別 46U00045 / A

學分數 2學分 選/必修 必修

科目中文名稱 英文作文(二) 科目英文名稱 English composition (2)

主要授課老師 丁威廉 開課期間 一學年之下學期

人數上限 25 人 已選人數 24 人

起始週/結束週/上課地點/上課時間

第1週/第18週/M217/星期3第03節 第1週/第18週/M217/星期3第04節

請各位同學遵守智慧財產權觀念;請勿非法影印。 Please observe Intellectual Property Rights (IPR), not to make illegal copies.

教學綱要/syllabus 第一部分/Part I(※依課程委員會審議之內容決議塡入) 相關性 Relevance 基本素養/核心能力 Core Literacy/Core Competencies 高度相關 中度相關 語文能力 教學目標所要 人文素養 達成之能力培養 項目: 依據課程委員會審 議通過之課程與基 國際視野 本素養/核心能力關 聯表填寫] 語文教學能力 翻譯基礎能力

1.認知面:[使學生理解、應用、分析、綜合、比較、推論、評估本課程之理論與概念]:

In the first part of this course we will examine, and practice, the structure of several different types of paragraph. We will begin with a brief review of sentence structure and then start to consider how to create good paragraphs. We will cover: the general structure of a paragraph, how to generate ideas for a paragraph, the structure of topic sentences, how to use supporting sentences and how they should be arranged, how to construct a concluding sentence, and how to write a simple paragraph.

2.技能面[使學生能獲得運用與實做本課程理論與概念之技巧]:

二、教學目標 (Objective)

We will begin the second part by looking in detail at writing reports. For this work we will leave the course book and work from material supplied from various other text books (photocopies). This writing will be in the form of interpreting graphs, charts and other data and presenting a clear, short report. For this style of writing we will need to review some particular vocabulary and structures and develop the ability to paraphrase.

3.情意面[能引發學生對本課程之興趣,激發學生學習動機,增加觸類旁通與自主學習]:

For this course you will need to keep notes and class practical work in a class work-book and you will also need a homework book. Homework will be given from time to time, and I will also, occasionally, need to see your class work-books.

三、符合教學目標 之課程內容設計 See above

四、先修科目 (Pre Course)

Sufficient level of English to be able to understand the course.

第二部分 /Part II			
□服務學習 □學生上台報告 □習題練習 □審議式民主	□學生課後書面報告 □腦力激盪 □影片欣賞與討論 □觀察與資料收集	□ 案例或故事討論□ 小組討論□ 學生實作□ 採訪□ 一分鐘回饋al. Houghton Mifflin 3rd Edn.	□講述 □参訪 □角色演練 □ e化教學 □其他
一、參考書目 (Reference) [符合教學目標之參 考書目] Practical English Usage Michael Swann – Oxford University Press A Practical English Grammar Thompson and Martinet – Oxford University Press			
評量方式 □實作測驗 □隨堂筆試測驗 □小組作業 □服務日誌 □口試 □個人上台報告 □小組上台報告 □出席狀況 □心得與反思報告	分數 0 0 0 0 0 0 0	評量方式 □期中筆試 □期末筆試 □期中報告 □期末報告 □専題報告 □實作作品與反思 □前後測比較進步與成長 □課堂參與與表現 □其他	分數 30 0 0 0 0 0 0 0
	□由學生自訂學習目相□服務學習□學生上台報告□習題練習□審議式民主 Course Books Great P Recommended books, Practical English Usag A Practical English Gra 評量方式□實作測驗□防堂筆試測驗□小組作業□服務日誌□口試□個人上台報告□口試□個人上台報告□出席狀況	□由學生自訂學習目標與抱負水準 □服務學習 □學生課後書面報告 □學生上台報告 □腦力激盪 □習題練習 □影片欣賞與討論 □審議式民主 □觀察與資料收集 Course Books Great Paragraphs. K.S. Folse, et a Recommended books, for this and subsequent co Practical English Usage Michael Swann – Oxford A Practical English Grammar Thompson and Mar 評量方式 分數 □實作測驗 0 □隨堂筆試測驗 0 □小組作業 0 □服務日誌 0 □口試 0 □□試 0 □個人上台報告 0 □小組上台報告 0 □出席狀況 0	□由學生自訂學習目標與抱負水準 □案例或故事討論 □服務學習 □學生課後書面報告 □小組討論 □學生上台報告 □腦力激盪 □學生實作 □習題練習 □影片欣賞與討論 □採訪 □審議式民主 □觀察與資料收集 □一分鐘回饋 Course Books Great Paragraphs. K.S. Folse, et al. Houghton Mifflin 3rd Edn. Recommended books, for this and subsequent courses: Practical English Usage Michael Swann – Oxford University Press A Practical English Grammar Thompson and Martinet – Oxford University Press 算作測験

五、講義位 址(http://)

回上頁 重新查詢

課程查系統 Viewable With Any Browser & 1024 x 768 Resolution

亞洲大學 41354 台中縣霧峰鄉柳豐路500號 TEL: 886 + (0)4 + 2332-3456 FAX: 886 + (0)4 + 2331-6699 © Asia University, Taiwan