

## 1002學期 課程基本資料/Course Information

系所 / 年級	幼教系 1年級	課號 / 班別	43U00031 / C
學分數	2學分	選 / 必修	必修
科目中文名稱	幼稚園行政	科目英文名稱	Kindergarten Administration
主要授課老師	林清章	開課期間	一學年之下學期
人數上限	63 人	已選人數	58人

## 起始週 / 結束週 / 上課地點 / 上課時間

第1週 / 第18週 / M406 / 星期3第01節  
第1週 / 第18週 / M406 / 星期3第02節

請各位同學遵守智慧財產權觀念；請勿非法影印。  
Please observe Intellectual Property Rights (IPR), not to make illegal copies.

## 教學綱要/syllabus

## 第一部分/Part I(※依課程委員會審議之內容決議填入)

	基本素養/核心能力 Core Literacy/Core Competencies	相關性 Relevance	
		高度相關	中度相關
一、教學目標所要達成之能力培養項目： 【依據課程委員會審議通過之課程與基本素養/核心能力關聯表填寫】	溝通表達	<input type="checkbox"/>	.
	理性多元	.	<input type="checkbox"/>
	設計創新	.	<input type="checkbox"/>
	促進健康	<input type="checkbox"/>	.
	文創學習	.	<input type="checkbox"/>
	照顧關懷	<input type="checkbox"/>	.

## 二、教學目標 (Objective)

1. 認知面：【使學生理解、應用、分析、綜合、比較、推論、評估本課程之理論與概念】：
  - 一. 認知幼稚教育的特性。
  - 二. 了解幼稚園行政的意義和內涵。
  - 三. 熟悉各項幼稚園行政工作的目標與運作方法。
  - 四. 瞭解幼稚園相關法令規章。
2. 技能面【使學生能獲得運用與實做本課程理論與概念之技巧】：
  - 一. 培養擔任幼稚園各項行政工作的技術和能力。
3. 情意面【能引發學生對本課程之興趣，激發學生學習動機，增加觸類旁通與自主學習】：
  - 一. 能理解幼稚園行政工作的必要性，願意全心全意配合。
  - 二. 熱心各項行政業務，並樂意擔任行政工作。

## 三、符合教學目標之課程內容設計

- 一. 本課程是講授幼稚園行政的理論與實務，包括：幼稚園的籌設、申請、立案之程序，幼稚園的人事管理，環境規劃，總務行政，教學行政，保育行政，評鑑和相關法令。
- 二. 目的除使學生獲得知識外，還要具有實務操作的能力，是屬於學校行政科學。
- 三. 每位幼教教師無論是否兼任行政工作，均必須修習本課程。

第二部分/Part II

- 一、多元教學方法  
(Teaching Method)
- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> 由學生自訂學習目標與抱負水準    | <input type="checkbox"/> 案例或故事討論             | <input checked="" type="checkbox"/> 講述   |
| <input type="checkbox"/> 服務學習              | <input checked="" type="checkbox"/> 學生課後書面報告 | <input type="checkbox"/> 參訪              |
| <input checked="" type="checkbox"/> 學生上台報告 | <input type="checkbox"/> 腦力激盪                | <input type="checkbox"/> 角色演練            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 習題練習   | <input type="checkbox"/> 影片欣賞與討論             | <input checked="" type="checkbox"/> e化教學 |
| <input type="checkbox"/> 審議式民主             | <input checked="" type="checkbox"/> 觀察與資料收集  | <input type="checkbox"/> 其他              |
|  | <input type="checkbox"/> 小組討論                |  |
|  | <input checked="" type="checkbox"/> 學生實作     |  |
|  | <input type="checkbox"/> 採訪                  |  |
|  | <input checked="" type="checkbox"/> 一分鐘回饋    |  |

一. 幼教機構行政管理—第三版 幼稚園與托兒所實務  
作者：蔡春美、張翠娥、陳素珍 著

出版者：心理出版社

二. 書名：幼稚園行政

作者：王靜珠

出版社：五南書局

三. 書名：課後托育經營與管理二E(2008.07)

著者：劉鎮寧

出版社：心理出版社

四. 書名：托育機構行政管理與實務(2000)

著者：王靜珠

出版社：華騰文化股份有限公司

2012/9/22	課程介紹與概論、與幼兒教育的基本 認識	林清章
2012/9/29	幼稚園行政的基本概念與幼教機構形態、幼教機構行政的意義與範圍。	林清章
2012/10/6	幼稚園行政問題與改進方案。	林清章
2012/10/13	幼稚園的規劃與立案。	林清章
2012/10/20	幼稚園公設民營、幼兒券的發放。	林清章
2012/10/27	幼稚園的人事行政。	林清章
2012/11/3	清明節放假。	林清章
2012/11/10	幼稚園的環境規劃與幼稚園的總務行政。	林清章
2012/11/17	期中考試。	林清章
2012/11/24	幼稚園園的保育行政。	林清章
2012/12/1	幼稚園與家庭、社區的關係。	林清章
2012/12/8	幼稚園相關法規介紹：幼稚園法規簡介、幼稚教育法及其施行細則、教育基本法、兒童及少年福利法及其施行細則幼稚園設備標準、幼稚園課程標準、高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定及教育實習辦法、高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定辦法。	林清章
2012/12/15	幼稚園評鑑的意義、目標與必要幼稚園評鑑的方式與內容、幼稚園接受評鑑應有的態度與作法。	林清章
2012/12/22	分組簡報與討論。	林清章
2012/12/29	分組簡報與討論。	林清章
2013/1/5	分組簡報與討論。	林清章
2013/1/12	分組簡報與討論。	林清章
2013/1/19	分組簡報與討論。	林清章

三、教學進度  
(Syllabi)  
[符合教學目標之教學進度]

評量方式	分數	評量方式	分數
<input type="checkbox"/> 實作測驗	0	<input checked="" type="checkbox"/> 期中筆試	20
<input checked="" type="checkbox"/> 隨堂筆試測驗	10	<input type="checkbox"/> 期末筆試	0
<input checked="" type="checkbox"/> 小組作業	10	<input type="checkbox"/> 期中報告	0
<input type="checkbox"/> 服務日誌	0	<input type="checkbox"/> 期末報告	0
<input type="checkbox"/> 口試	0	<input checked="" type="checkbox"/> 專題報告	30
<input type="checkbox"/> 個人上台報告	0	<input type="checkbox"/> 實作作品與反思	0
<input type="checkbox"/> 小組上台報告	0	<input type="checkbox"/> 前後測比較進步與成長	0
<input checked="" type="checkbox"/> 出席狀況	20	<input checked="" type="checkbox"/> 課堂參與與表現	10
<input type="checkbox"/> 心得與反思報告	0	<input type="checkbox"/> 其他	0

五、講義位址 (http://)