

「飛雁領航：大學教育與教學專題」講座(十二) 大學社區服務的理念與策略

社會的變遷，產業的轉型，觀念的更新，對大學教育產生衝擊。放眼全世界的高等教育，各國都朝著更開放的方向發展，儘可能讓更多的國民共享學習的機會。因此，教育主管部門亟需因應社會變遷與發展的需求作適時而必要的全面調適。有鑑於此，我們必須營造更具有前瞻性、理想性的大學教育發展環境，以適應新時代新社會的需求，使大學發揮其服務社區，進而引導社會進步。



本次活動於99年05月25日管理大樓M627會議室，由楊國賜講座教授親臨主講「大學推展社區服務的理念與策略」，參與教師共計45人。楊國賜講座教授指出教學、研究、服務是大學的主要使命與功能。而大學的發展，也隨著社會的變遷，產生許多變化。過去大學的功能強調教學與研究，但隨著「學習社會」的來臨，學習機會更加開放，提供成人學生回到大學繼續接受教育，已成為現代社會大眾普遍的期望，遂使大學社區服務的功能益顯重要。

終身學習是人類進入二十一世紀的一把鑰匙，楊國賜講座教授說我們希望每位國民為了適應社會變的需要，要讓每位國民都能在自主的環境下學習，更應該教導國人再學習的觀念，鼓勵國人追求新知，增進生活及工作技能，接受競爭社會的挑戰，並發揮個人最佳潛力，強化國際觀及地球村知能。因此，我國大學亟需以新的思維、新的作法，採納新的經營策略，採取因應措施調整步驟，提供更多接受高等教育機會，如此大學方能繼續擔任社會領導者的角色，帶動社會的進步與發展。

教學心得分享

教師如何評量學生學習表現

談到評量學生的學習表現，絕大多數人最先浮現腦海的就是考試，考試類型可能是多選題，也可能是申論題。關於考試，有幾點原則或許是大家都同意的：一、考試並非只是為了期末給學生成績，對學生而言，考試也可以是一種學習經驗；二、學期間的考試可以讓學生知道教師的要求與期許；三、對教師來說，考試可以清楚的知道學生對於課程的吸收程度，當然也可以幫助教師在期末給分時更加容易。

評量計畫

擬定評量計畫時，第一步是列出課程目標。當一一列出目標後，對於每一分項應該採取什麼樣的評量方式，就非常顯而易見了。由於每個學生有不同的學習風格，以及不一樣的應試策略，如果情況許可，教師可以試著採取多樣的評量方式。

當教師決定使用紙筆測驗時，為顧及出題方向的平衡，可以將所有的題目填入表格中，表格的橫列代表不同單元的教授內容，直行代表每一教學目標。如此一來，除了可以使試題平均反應整學期上過的內容，也可以加快出題速度。另外，出題的方向應該偏向高層次能力的運用（例如：思考、理解、整合等）。研究結果顯示，運用高層次能力的考題比起只是重複背誦細節的考題，學生的學習效果較好，知識保留率（retention）也較高。

不同的評量方式

除了傳統的紙筆測驗之外，有許多不一樣的評量方式可以供教師參考，下面將列舉六項較可能在課堂上使用的模式。

一、團體考試 (group testing) :

小組報告及小組作業的形式越來越常在課堂上使用，因此有人主張考試應該也要使用團體考試的模式。合作學習一再被證實是有效的教學法，學生在同儕身上會學到更多，因此團體考試的確是一可貴的學習經驗。

團體考試最常使用的方式，是讓學生先個別完成自己的考卷，考卷交了之後，再組成小組（建議組員是學期間就常一起合作的同伴），讓每個小組再交出整組的答案。這種做法的好處是可以讓學生馬上就知道自己當初作答狀況，也可以馬上更正錯誤觀念。最後的成績則可以同時納入個人表現以及小組表現。

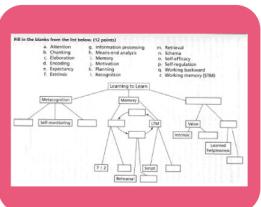
二、上線考試 (online testing) :

上線考試是另一種新的考試趨勢。顧名思義，上線考試就是讓學生在電腦上作答。上線考試的優點是教師可以針對每位學生的程度給予不同的試題，就像是 GRE, LSAT 等電腦適性測驗一樣，根據學生回答的情形，電腦可以決定下一題的難易程度。上線考試的另一項優點則是考題可以更多樣化，例如：可以包括互動性的模擬情境。

三、概念架構圖 (graphic representations of concepts) :

以圖像的方式呈現，組織良好的概念架構圖對於學習以及思考都有很大的幫助。

Naveh-Benjamin與研究團隊設計了評量學生觀念及其彼此之間相互關係的方法，如右圖 (McKeachie & Svinicki, 2006, p.81)。教師可以選擇數個重要觀念，排成其階層關係，並讓其中幾個空格留白，讓學生填上。這種概念架構圖不僅可以協助教師準備教學內容，對於評量學生的學習成效也是值得一試的模式。



四、歷程檔 (portfolio) :

傳統上，藝術與建築等課程較常使用歷程檔。但近年來，歷程檔在不同科目與不同階段的教育經驗裡越來越受歡迎。歷程檔的主要目的為彰顯學生在一段時間內所完成的成果。歷程檔可以同時包括早期和近期的例子，以顯示其進步的幅度；也可以是只紀錄最好的表現；或是學生自述期間的作業如何影響其對於該領域的了解。例如：數學或是科學領域的課，歷程檔可能包括可以代表學生理解程度的問題或是實驗報告；其他科目的歷程檔則可能包括閱讀心得、課堂經驗、課堂外的學習、筆記、報告等資料。總而言之，歷程檔可以幫助學生以及教師瞭解學生進步的情形。

五、同儕評量 (peer assessment) :

不管採取哪一種評量方式，總是還會有學生對於成績感到不滿意，讓學生自我評量或許可以預防這種情形的發生。然而訓練學生自我評量需要花時間，也需要練習，教師不妨可以從同儕評量做起。實施同儕評量時，學生不僅可以學到評量的準則，而且可以學習如何將這些準則實際應用在他們自己要交的作業上。這對教師來說，改作業就變得不是那麼讓人頭痛的任務了。

儘管已經有教師發展了線上同儕評量系統，對於大部分的教師來說，簡單、容易實施的同儕評量還是比較方便使用。首先，教師可以將所有的考卷、報告收齊，再隨機發給全班學生，鼓勵學生照著評分標準給予文字意見及分數；接著再讓學生與坐在旁邊的同學交換考卷，互相討論、比較評量結果。最後，教師可以和學生針對評量過程做討論。

六、小組評量 (assessing group work) :

如前所述，教師越來越常在課堂上使用小組報告或是合作學習的方式，因此，如何評量小組成果就顯得很重要。教師應先釐清評量的項目內涵，評量的可能是期末小組報告的品質，也可能是學期中小組互動討論、合作的過程。若是評量學生學到的知識內容，可以要求小組成員每人交一份自己寫的報告，並把小組活動的內容列入考試範圍內。若是評量每位成員對於小組報告的貢獻，可行的方式是讓學生在紙上列出所有組員的名字，並將 100 分按照貢獻程度分配給每位組員。教師在打期末成績時，再依照比重給分。

另一個策略是讓組員只是單純描述其他人的貢獻，而不打分數。教師可以互相比較之後瞭解每位學生的參與程度。另外，也有教師提供已經列好評鑑項目的小組評量表讓組員們填寫。建議教師可以讓學生參與決定評量項目的過程，一旦達成共識，不管是同儕評量，還是教師評量都照此標準，學生自然也就知道這堂課的要求以及期許。

結語

評量的主要目的是提供學習回饋 (feedback)，以促進學習。不管是哪種形式的評量，都應該是一學習經驗。因此，學生是否從此過程中學習，遠比分數來得重要。如果可能，評量的項目盡量涵蓋所有的教學目標。當然，最重要的是，避免使用引起焦慮以及競爭的評量方式。

資料來源：

McKeachie, W. J. & Svinicki, M. (2006). Teaching tips: Strategies, research, and theory for college and university teachers. Boston, Houghton Miffling Company.



書名：《一輩子活在成功裡：現在放棄還太早，幸福只差這一步》

作者：佛羅倫斯·斯科維爾·希恩

譯者：姚念祖

出版社：柿子文化

出版日期：2010/04/28

【內容介紹】人總愛為自己設限，「這不可能！」、「這有什麼用？」、「反正願望又不可能成真！」怨懟、懷疑、嫉妒、害怕等負面的想法、習慣，全是阻礙你成功的致命傷；其實，幸福往往只差一步就可以到達—你一定會成功，只要打從心底相信，找對方法打開大門，健康、財富、愛情、成就…全部都《一輩子活在成功裡》以各種民間傳說、美麗童話、聖經故事為基礎，分析各種意念—意識、潛意識、超意識影響你我人生的運作法則，同時點出正確心智態度的無窮力量，並提供許多成功法門和想像力訓練，還有許多真人真事的例子替大家做有力見證。只要每天1分鐘，照著書中「現在開始」一定要做的52個成功祕訣、「馬上停止」52個招致失敗的錯誤想法，就能挖掘、釋放內在的成功力量，讓你在短短幾天內就擁有「獲得幸福人生寶藏」的所有智慧和祕訣，實現每一個願望。

書名：《種子》

作者：安迪·安德魯斯

譯者：徐憑

出版社：高寶

出版日期：2010/04/07

【內容介紹】「為什麼我會是現在這個樣子？」你是否曾問過自己？其實你可以改變，就是現在…… 有時候，我們需要的只是一個新觀點。

一個突然出現的神祕老人、一只褪色的舊皮箱、一個不同角度的新觀點，讓安迪·安德魯斯從一個無家可歸的街友，成為四位美國總統召見他到白宮演說的生涯顧問，更被《紐約時報》譽為全美最具影響力的人之一。現在安迪把他的經驗獻給每一個在尋求出口的你~

教學補給站

歡迎使用「資深教師駐點服務」

在撰寫或是投稿期刊過程中，遇到難解之題時，總希望有人能指點迷津；若遇到困惑之處，也希望能夠有共同討論的對象。教學資源暨教師專業發展中心努力推展教學諮詢服務，分別於不同時段提供資深教師駐點諮詢服務，以期提升本校教師研究能力並帶動教學能力之增進。



- 服務時間：星期一 ~ 星期五（寒暑假暫不供服務）。
- 服務對象：全校教師。
- 服務地點：教學資源暨教師專業發展中心。
- 預約方式：採線上預約。
- 預約方法：諮詢者請先至教師專業發展中心“網路報名”區塊選擇時段（每星期最多可預約 2 次諮詢時段），本預約單會直接傳送至中心，完全保密，敬請安心填寫。
- 注意事項：
 1. 完成預約後，請於預約之時段準時接受諮詢，預約後若無法出席，請務必在前1日取消預約；若為當天臨時急事，請至電：(04) 2332-3456#5442、5444說明原因，完成取消預約。
 2. 線上預約處理時間為3~4個工作天，請注意您所提出申請之時間。
 - 服務項目：

1. 中／英文論文修飾建議	6. 班級經營
2. 中／英語口頭報告指導	7. 課程設計
3. 寫作學術論著技巧建議	8. 教學方法諮詢
4. 使用研究方法上的諮詢	9. 教學歷程討論
5. 編修學生中／英文報告修改討論	10. 學習輔導